

POLİSAN HOLDİNG İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI

Holding İnsan Kaynakları Politikasının esasları; Holding'in hedef ve stratejileri doğrultusunda yetkin ve sonuç odaklı insan kaynağının işe alınmasını sağlamak, yüksek performansı ödüllendirerek, Holding performansının arttırılmasına katkıda bulunmak, kurum kültürü içinde yetişen ve kariyerlerinde uzmanlaşan çalışanları, yöneticilik kadroları için hazırlayarak kurum kültürünü pekiştirmek, sürekli eğitimler ile çalışanların kişisel gelişimini desteklemek ve böylelikle kişilerin işlerini geliştirerek organizasyona sağladıkları katma değeri arttırmak ve çalışan memnuniyetini proaktif insan kaynakları uygulamaları ile sağlayarak etkili ve motive edilmiş bir organizasyon oluşturmaktır.

Bu doğrultuda, stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi, iş gücü planlaması, çalışanların gelişimi, ücretlendirilmeleri, performans değerlemeleri, Holding bünyesinde kalmaları ve terfi yoluyla bir başkasının yerine geçmeleri gibi Holding'i stratejik hedeflerine taşıyacak önemli unsurları içerir.

Holding'te İnsan Kaynakları süreçleri, aynı zamanda Holding'in İcra Kurulu'nda yer alan İnsan Kaynakları ve İdari İşler Direktörü Ahmet Türkselçi tarafından yürütülmektedir.

İnsan Kaynakları ve İdari İşler Direktörlüğü, İnsan Kaynakları Politikası ve İş Etiği Kurallarının Holding bazında hayata geçmesini ve çalışanlarının toplum, sektör ve birbirlerine olan sorumluluklarını benimseyerek potansiyel liderler olarak gelişmesini sağlar.

Holding'in stratejik öncelikleri kapsamında benimsenen uygulamalar, verimliliği arttırırken, toplumun genelinde hayat kalitesinin yükselmesine de katkıda bulunur.

Holding'in, İnsan Kaynakları süreçleriyle ilgili işe alım, eğitim, performans değerlendirmesi, yurtiçi ve yurtdışı seyahat, tayin ve terfi, disiplin, personel kredisi, yan haklar politikası uygulama prosedürleri bulunmaktadır. Yazılı prosedürler, yönetmelikler ve görev tanımları QDMS Sisteminde bulunmaktadır. Bu sisteme her yeni döküman girdiğinde ya da revizyon yapıldığında çalışanlar sistem tarafından otomatik olarak bilgilendirilmektedirler.

Holding, eleman alımında, güvenilir, başkalarına duyarlı, etik değerlere bağlı, değişime açık, pazar odaklı, uzun vadeli düşünebilen, yenilikçi ve işbirliğine açık adayları değerlendirir. Mülakatlarda İnsan Kaynakları birimi tarafından yapılan ilk değerlendirmeden sonra, personeli istihdam edecek birimin yöneticisi de mutlaka bir görüşme yapar.

Holding'te, çalışanların bilgi, beceri ve görgülerini arttırmalarına yönelik eğitim planları ve eğitim politikaları oluşturulmaktadır. Bu kapsamda 2016 yılında SEÇ, Kalite, Satış ve Yönetim eğitimlerinde toplam 6.149 kişi 28.031 saat eğitim almıştır. 2016 yılı ortalama çalışan sayısı 1.350 olup kişi başına düşen ortalama eğitim saati 20,8'dir.

Her yıl performans değerlendirmesi yapıp, sonuçları hem çalışanlar ile paylaşılır, hem de ücretlendirme ve kariyer planlaması çalışmalarında dikkate alınır.

Holding, İşçi Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği çerçevesinde mesleki risklerin önlenmesi, sağlık ve güvenliğin korunması, risk ve kaza faktörlerinin ortadan kaldırılabilmesi için tüm yasal tedbirleri almakta ve böylece çalışma koşullarında sürekli iyileştirmeler yapmaktadır.

Polisan Holding AŞ

Holding, tüm çalışanlarına Eğitim ve Gelişim, Performans Yönetimi, Kariyer Yönetimi, Ücretlendirme ve diğer İnsan Kaynakları süreçlerinde etnik, dil, din, ırk, cinsiyet ayrımı yapmaksızın eşit olarak davranmaktadır. 2016 faaliyet yılında çalışanlardan ayrımcılık konusunda hiçbir şikayet alınmamıştır.

Polisan Holding AŞ**Genel Müdürlük / Headquarters**

Ali Nihat Tarlan Cad. No: 86 İçerenköy 34752 İstanbul
Tel: +90 216 578 56 00 **Fax:** + 90 216 573 77 95
www.polisan.com.tr info@polisan.com.tr

Fabrika / Factory

Dilovası Organize Sanayi Bölgesi
1. Kısım Liman Cad. No: 7 Dilovası / Kocaeli
Tel: +90 262 754 80 00 **Fax:** +90 262 754 74 34